

Algemene voorwaarden

Deze algemene voorwaarden gelden bij het aangaan van een verbintenis met het Instituut Politieonderwijs en trainingen B.V. (IPOL) tenzij hiervan schriftelijk wordt afgeweken.

1 Cursussen met open inschrijving

Aanmelding en reservering

Aanmelding van één of meer cursisten geschiedt schriftelijk. De aanmelding wordt per omgaande bevestigd. Aanmelding verplicht IPOL niet tot het verzorgen van de cursus. Pas als zich tenminste het minimaal vereiste aantal deelnemers voor een cursus heeft aangemeld, volgt bericht omtrent het verzorgen van de cursus. De cursusdata worden zoveel mogelijk in overleg met de cursisten vastgesteld. Teneinde zich (vroegtijdig) te verzekeren van deelname aan een cursus, kunnen één of meer plaatsen worden gereserveerd. Een telefonische reservering, die per omgaande schriftelijk is bevestigd, geldt als aanmelding. Plaatsing op een cursus geschiedt aan de hand van de volgorde van binnenkomst van de aanmeldingsformulieren. IPOL behoudt zich het recht voor een aanmelding niet te accepteren.

1.2. Uitvoering van de overeenkomst

IPOL verplicht zich de cursus en/of training te verzorgen zoals overeengekomen. Tenzij schriftelijk en uitdrukkelijk anders is overeengekomen, heeft IPOL de vrijheid om de diensten en werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door derden te laten uitvoeren. IPOL blijft verantwoordelijk voor de kwaliteit van de verrichte diensten en uitgevoerde werkzaamheden.

1.3 Aansprakelijkheid

1.3.1 IPOL is tegenover de opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade ontstaan tijdens of ter gelegenheid van de uitvoering van de overeenkomst, indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet en of grove schuld van IPOL en/of zijn leidinggevende en/of ondergeschikten en deze aansprakelijkheid door zijn verzekering wordt gedekt.

1.3.2. Indien IPOL ingevolge artikel 1.3.1 gehouden is de schade die de opdrachtgever lijdt te vergoeden, zal deze vergoeding niet meer bedragen dan het totaal van de bedragen van het eigen risico van zijn verzekering en door de verzekering gedane uitkering. IPOL is nimmer aansprakelijk voor andere dan in artikel 1.3.1 bedoelde schade, op welke wijze ook ontstaan, daaronder begrepen alle directe en indirecte bedrijfsschade, gevolgschade en schade door derving van inkomsten van de opdrachtgever.

1.4. Vrijwaring

Bij deelname aan cursussen en opleidingen gegeven door IPOL, blijft de verantwoordelijkheid van enig handelen of nalaten bij de opdrachtgever, dan wel de deelnemer zelf. De opdrachtgever, c.q. deelnemer draagt zelf de verantwoordelijkheid voor eventuele gevolgen van deelname. IPOL, noch haar docenten en instructeurs/begeleiders kunnen aansprakelijk gesteld worden voor enig handelen of nalaten van de deelnemers.

1.5. Rechtskeuze en bevoegd rechter

Op de overeenkomsten tussen IPOL en de opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die uit een overeenkomst voortvloeien worden door partijen uitsluitend ter berechting voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam, onder voorbehoud van het recht van IPOL om een procedure voor een andere bevoegde rechter aanhangig te maken.

1.6. Annulering

U kunt een aanmelding zonder opgaaf van redenen annuleren. Indien een aanmelding schriftelijk wordt geannuleerd voordat door IPOL bericht omtrent het definitief verzorgen van de cursus is verzonden, worden geen kosten in rekening gebracht. Indien een aanmelding schriftelijk wordt geannuleerd nadat door IPOL bericht omtrent het definitief verzorgen van de cursus is verzonden, is de helft van de cursusprijs verschuldigd. Indien echter een aanmelding schriftelijk wordt geannuleerd binnen 22 dagen voor aanvang van de cursus en/of het examen, is de volledige cursusprijs en/of examenprijs verschuldigd. Opdrachtgever heeft een bedenktijd van vanaf het accepteren van de offerte van zeven werkdagen. Indien IPOL zelf annuleert zullen geen kosten in rekening worden gebracht. Mochten er al betalingen zijn gedaan door de opdrachtgever, dan worden deze bedragen binnen 5 werkdagen gerestitueerd.

1.7. Betaling

Voor betaling van het verschuldigde cursusgeld wordt een rekening toegezonden. De rekening dient te zijn betaald binnen 30 dagen na de daarop vermelde datum. De rekening kan voor aanvang van de cursus worden toegezonden. Ingevolge artikel 11, lid 1 onder o. van de omzetbelasting zijn de door IPOL verzorgde opleidingen vrijgesteld van BTW.

1.8. Niet tijdige betaling

Indien de betaling niet tijdig door de opdrachtgever is verricht, is IPOL bevoegd zonder nadere aanzegging of ingebrekestelling tot invordering van het verschuldigde bedrag over te gaan. Alle daaraan verbonden gerechtelijke of buitengerechtelijke kosten zijn voor rekening van de opdrachtgever. Over de tijd dat de opdrachtgever met de betaling in verzuim is geweest, kan IPOL het verschuldigde bedrag rente in rekening brengen. Deze rente is op jaarbasis gebaseerd op de wettelijke rente, verhoogd met 2%.

1.9. Niet – deelneming na aanmelding

Indien een aangemelde cursist, om welke reden dan ook, niet deelneemt aan de cursus, is de volledige cursusprijs verschuldigd.

1.9.1. Vervanging na aanmelding

Een aangemelde cursist, die om enige reden niet kan deelnemen aan de cursus, kan tot de aanvang van de cursus worden vervangen door een ander. Aan deze vervanging zijn geen kosten verbonden. Nadat de cursus is begonnen is vervanging niet meer mogelijk en is de volledige cursusprijs verschuldigd.

1.10 Copyright

Het copyright van al het cursusmateriaal ligt bij IPOL. Behalve als dit anders aangeven staat op het cursusmateriaal zelf.

2 In company cursussen

2.1. Het verzorgen van een cursus

Voor het verzorgen van een cursus doet IPOL u een voorstel, waarin doelstelling, inhoud, duur, cursuspakket en kosten zijn verwoord. Het voorstel is geldig tot de datum die daarin is vermeld. IPOL verzorgt vervolgens de cursus nadat u daartoe aan ons een schriftelijk opdracht hebt verstrekt en wij deze opdracht hebben aanvaard. Het verstrekken en aanvaarden van de opdracht tot het verzorgen van de cursus houdt in dat beide partijen akkoord gaan met de inhoud van het voorstel, tenzij schriftelijk anders wordt overeengekomen.

2.2. Uitvoering van de overeenkomst

IPOL verplicht zich de cursus en/of training te verzorgen zoals overeengekomen. Tenzij schriftelijk en uitdrukkelijk anders is overeengekomen, heeft IPOL, de vrijheid om de diensten en werkzaamheden geheel of gedeeltelijk door derden te laten uitvoeren. IPOL blijft verantwoordelijk voor de kwaliteit van de verrichte diensten en uitgevoerde werkzaamheden.

2.3. Aansprakelijkheid

2.3.1. IPOL is tegenover de opdrachtgever slechts aansprakelijk voor schade ontstaan tijdens of ter gelegenheid van de uitvoering van de overeenkomst, indien en voor zover de schade het gevolg is van opzet en of grove schuld van IPOL en of zijn leidinggevende, ondergeschikten en deze aansprakelijkheid door zijn verzekering wordt gedekt.

2.3.2 Indien IPOL ingevolge artikel 2.3.1 gehouden is de schade die de opdrachtgever lijdt te vergoeden, zal deze vergoeding niet meer bedragen dan het totaal van de bedragen van het eigen risico van zijn verzekering en door de verzekering gedane uitkering. IPOL is nimmer aansprakelijk voor andere dan in artikel 2.3.1 bedoelde schade, op welke wijze ook ontstaan, daaronder begrepen alle directe en indirecte bedrijfsschade, gevolgschade en schade door derving van inkomsten van de opdrachtgever.

2.4. Vrijwaring

Bij deelname aan cursussen en opleidingen gegeven door IPOL, blijft de verantwoordelijkheid van enig handelen of nalaten bij de opdrachtgever, dan wel de deelnemer zelf. De opdrachtgever, c.q. deelnemer draagt zelf de verantwoordelijkheid voor eventuele gevolgen van deelname. IPOL, noch haar docenten en instructeurs/begeleiders kunnen aansprakelijk gesteld worden voor enig handelen of nalaten van de deelnemers.

2.5. Rechtskeuze en bevoegd rechter

Op de overeenkomsten tussen IPOL en de opdrachtgever is uitsluitend Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen die uit een overeenkomst voortvloeien worden door partijen uitsluitend ter berechting voorgelegd aan de bevoegde rechter te Rotterdam, onder voorbehoud van het recht van IPOL om een procedure voor een andere bevoegde rechter aanhangig te maken.

2.6. Cursusprijs

In het voorstel wordt de totale cursusprijs vermeld voor het verzorgen van de cursus voor een of meer groepen. De cursusprijs kan tussentijds worden bijgesteld als wettelijke tarieven daartoe aanleiding geven.

2.7. Annulering

Nadat u IPOL een opdracht tot het verzorgen van de cursus/examen heeft verstrekt en wij de opdracht schriftelijk hebben aanvaard (onder voorbehoud van veertien werkdagen bedenktijd), kunt u deze niet meer annuleren en is de volledige cursusprijs verschuldigd. Indien IPOL zelf annuleert zullen geen kosten in rekening worden gebracht. Mochten er al betalingen zijn gedaan door de opdrachtgever, dan worden deze bedragen binnen 5 werkdagen gerestitueerd.

2.8. Betaling

Voor betaling van het verschuldigde cursusgeld wordt een rekening toegezonden. De rekening dient te zijn betaald binnen 30 dagen na de daarop vermelde datum. De rekening kan voor aanvang van de cursus worden toegezonden. Ingevolge artikel 11, lid 1 onder o. van de omzetbelasting zijn de door IPOL verzorgde opleidingen vrijgesteld van BTW.

2.9. Niet tijdige betaling

Indien de betaling niet tijdig door de opdrachtgever is verricht is IPOL bevoegd zonder nadere aanzegging of melding van ingebrekestelling tot invordering van het verschuldigde bedrag over te gaan. Alle daaraan verbonden gerechtelijke of buitengerechtelijke kosten zijn voor rekening van de opdrachtgever.

Over de tijd dat de opdrachtgever met de betaling in verzuim is geweest, kan IPOL het verschuldigde bedrag rente in rekening brengen. Deze rente is op jaarbasis gebaseerd op de wettelijke rente verhoogd met 2%.

2.9.1. Vervanging na aanmelding

Een aangemelde cursist, die om enige reden niet kan deelnemen aan de cursus, kan tot de aanvang van de cursus worden vervangen door een ander. Aan deze vervanging zijn geen kosten verbonden. Nadat de cursus is begonnen is vervanging niet meer mogelijk en is de volledige cursusprijs verschuldigd.

2.10 Copyright

Het copyright van al het cursusmateriaal ligt bij IPOL. Behalve als dit anders aangeven staat op het cursusmateriaal zelf.

3 Privacyverklaring

3.1 Termijn bewaren persoonsgegevens

IPOL bewaart de persoonsgegevens voor maximaal zeven jaren na het opvragen van de gegevens. Elke keer dat IPOL persoonsgegevens opvraagt gaat de termijn van zeven jaren opnieuw lopen. Het verstrekken van de gegevens is van toepassing op alle opleidingen die de deelnemer bij IPOL volgt.

3.2 Aanpassing en verwijdering persoonsgegevens

Alle deelnemers waar IPOL persoonsgegevens van in bezit heeft kunnen zelf op elk moment schriftelijk doorgeven dat hun gegevens verwijderd of aangepast moeten worden indien ze dit eerder willen dan op de door IPOL BV aangegeven termijn. De deelnemer heeft ook het recht om aan te geven dat deze gegevens niet mogen worden gebruikt voor andere opleidingen die IPOL verzorgt. De deelnemer heeft het recht om de toestemming op elk moment in te trekken.

3.3 Opvragen eigen persoonsgegevens

De gegevens die de deelnemer doorgeeft kunnen op elk moment opgevraagd worden bij IPOL. IPOL zal de gegevens per omgaande verstrekken.

3.4 Gebruik door IPOL van de persoonsgegevens

De verstrekte gegevens worden gebruikt voor het aanvragen van een examen en het aanmaken/versturen van een certificaat/getuigschrift of diploma. Verder worden de benodigde gegevens verwerkt op een presentielijst en worden ze gebruikt om te communiceren met de opdrachtgever over de voortgang van de opleiding.

3.5 Benodigde persoonsgegevens

IPOL vraagt alleen de persoonsgegevens op bij een deelnemer die nodig zijn voor de te volgen opleiding. IPOL BV vraagt alleen de specifieke persoonsgegevens die nodig zijn voor het volgen van de opleiding en eventueel examen.

3.6 Verantwoordelijkheid

IPOL is verantwoordelijk voor de juiste verwerking van de opgevraagde en ontvangen persoonsgegevens.

3.7 Externe instanties

IPOL verleent alleen medewerking aan het verstrekken van persoonsgegevens aan externe instanties als hiervoor schriftelijk toestemming is gegeven door de deelnemer zelf én als het verstrekken van de gegevens noodzakelijk is voor het afronden van de opleiding die aangevraagd is voor/door de deelnemer. De externe instanties die persoonsgegevens ontvangen van IPOL zijn ook gehouden aan de wettelijke verplichtingen omtrent het verwerken van persoonsgegevens.